

УТВЕРЖДЕН

Решением  
Единственного учредителя

от «17» мая 2017 года

## УСТАВ

### *Благотворительного Фонда помощи детям «ДОБРОДУШИЕ»*

Санкт-Петербург  
2017 год

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Благотворительный Фонд помощи детям «Добродушие»**, в дальнейшем именуемый «Фонд», является благотворительной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной физическим лицом, гражданином Российской Федерации, на основе добровольного имущественного взноса единственного учредителя в целях поддержки социальных, благотворительных и иных общественно полезных целей и не имеющий извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.2. Фонд, выполняя свои уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», других законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации и настоящего устава.

1.3. Наименование Фонда:

1.3.1 Полное наименование: **Благотворительный Фонд помощи детям «Добродушие»**.

1.3.2. Сокращенное наименование: **БФ «Добродушие»**.

1.4. Полное наименование Фонда на английском языке – The Charity Fund of the help to children «Geniality»

1.5. Учредителем Фонда является физическое лицо, указанное в Решении №1 от «17» мая 2017 года.

1.6. Правовое положение Фонда, права и обязанности учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.7. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.8. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, приобретает гражданские права и несет гражданские обязанности, необходимые для осуществления уставных целей, может выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.9. Фонд имеет смету, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в рублях и иностранной валюте в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и указанием организационно-правовой формы, может иметь штампы, бланки установленного образца.

1.10. Фонд вправе осуществлять права землепользователя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

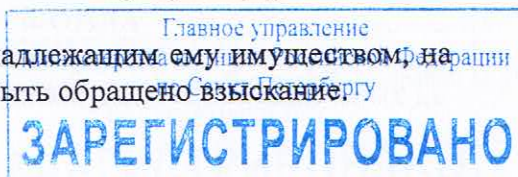
1.11. Фонд вправе пользоваться кредитами банков и иных кредитных учреждений, а также привлекать дополнительные средства для обеспечения реализации целей и задач своей деятельности за счет иных источников в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Фонд может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных им положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Фонда, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда. Руководит работой филиала (представительства) Директор, осуществляющий деятельность на основании доверенности, выданной Фондом.

1.13. Учредитель Фонда не становится его участником и не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителя Фонда.

1.14. Фонд не несет ответственности по обязательствам государства, равно как и государство не отвечает по обязательствам Фонда.

1.15. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.



1.16. Местонахождение Фонда: РФ, 197110, г. Санкт-Петербург, ул. Пионерская, д.30, литер В, оф.203.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

### 2.1. Права Фонда:

- использовать свое имущество для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом;
- в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- создавать хозяйственные общества;
- учреждать и награждать премиями и стипендиями;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности, а также определять перспективы развития;
- приобретать и осуществлять авторские и смежные права в рамках уставной деятельности Фонда;
- принимать на работу граждан России и других стран, в том числе приглашать зарубежных специалистов и лекторов, и заключать необходимые для этого трудовые контракты, различного рода гражданско-правовые договоры;
- участвовать в реализации федеральных, региональных, муниципальных культурных программ и проектов, если это отвечает целям деятельности Фонда;
- осуществлять совместные проекты с органами государственной власти и местного самоуправления, если они отвечают целям деятельности Фонда;
- взаимодействовать с аналогичными российскими и международными организациями, для достижения целей Фонда, в том числе путем осуществления внешнеэкономических связей;
- осуществлять благотворительную деятельность, направленную на достижение целей предусмотренных Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

### 2.2. Обязанности Фонда:

- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов Фонда, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- вести учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности;
- ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества;
- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в п. 1 ст. 5 ФЗ РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в орган, принявший решение о регистрации некоммерческих организаций.

## 3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Целью создания и деятельности Фонда является формирование имущества, в том числе денежных средств, на основе добровольных имущественных взносов, а также иных не

запрещенных законом поступлений и направление указанного имущества для осуществления благотворительной деятельности, направленной на:

- всестороннюю поддержку, развитие и пропаганду деятельности в сфере помощи и поддержки детей-сирот, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в том числе детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей с отклонениями в поведении, безнадзорных детей), а также лиц из числа детей-сирот (выпускников детских сиротских учреждений);

- всестороннюю поддержку, развитие и пропаганду деятельности в сфере помощи и поддержки детей и семей группы риска, замещающих семей, а также организаций и учреждений, работающих с детьми, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, домов-интернатов для детей с отклонениями в умственном развитии и домов-интернатов для детей-инвалидов и инвалидов с детства с нарушениями умственного развития;

- всестороннюю поддержку, развитие и пропаганду деятельности в области содействия развитию семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей;

- всестороннюю поддержку, развитие и пропаганду деятельности в социальной сфере, а именно, в области профилактики социального сиротства;

- содействие социальной адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей группы риска путем обучения их необходимым жизненным и профессиональным навыкам и развития личности ребенка;

- всестороннюю поддержку, развитие и пропаганду деятельности в социальной сфере, а именно, в части укрепления престижа и роли семьи в обществе;

- всестороннюю поддержку, развитие и пропаганду деятельности в социальной сфере, а именно, в области защиты материнства, детства и отцовства;

- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья детей, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшение морально-психологического состояния детей;

- всестороннюю поддержку, в том числе материальную, развитие и помощь в реализации социальных инициатив, организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, многодетных и малоимущих семей, детских воспитательных учреждений, коррекционных школ, интернатов, больниц, центров физической и социальной реабилитации, домов-интернатов для детей с отклонениями в умственном развитии и домов-интернатов для детей-инвалидов и инвалидов с детства с нарушениями умственного развития.

3.2. Для достижения указанных в пункте 3.1. Устава целей, Фонд вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- разработка и реализация благотворительных программ в соответствии с уставными целями Фонда;

- финансирование разработки и реализации мероприятий, программ, проектов, направленных на содействие социальной, интеллектуальной, физической и психологической реабилитации и адаптации детей-сирот, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в том числе детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей с отклонениями в поведении, безнадзорных детей), лиц из числа детей-сирот, детей групп риска в рамках деятельности Фонда;

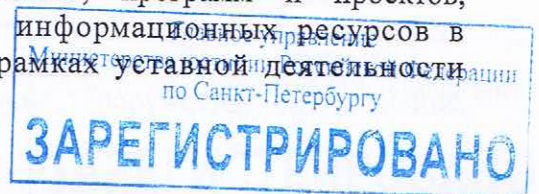
- финансирование создания и реализации мероприятий, программ и проектов, направленных на всестороннюю пропаганду, развитие и поддержку деятельности в сфере помощи и поддержки детей-сирот, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в том числе детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей с отклонениями в поведении, безнадзорных детей), а также лиц из числа детей-сирот (выпускников детских сиротских учреждений) в рамках действующего законодательства РФ;

- финансирование создания и реализации мероприятий, программ и проектов, направленных

на подготовку, осуществление и реализацию социально-значимых проектов и программ в сфере защиты материнства, детства отцовства, социального сиротства в рамках уставной деятельности Фонда;

- финансирование деятельности по осуществлению проектов направленных на развитие добровольческого движения для помощи детям-сиротам, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (в том числе детям, оставшимися без попечения родителей, детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями, детям, проживающим в малоимущих семьях, детям с отклонениями в поведении, безнадзорным детям), лицам из числа детей-сирот, детям групп риска в рамках уставной деятельности Фонда;
- финансирование создания и реализации мероприятий и программ, в том числе целевых, направленных на организацию и развитие международного сотрудничества в рамках уставной деятельности Фонда;
- финансирование создания и реализации мероприятий и программ, в том числе целевых, направленных на оказание всесторонней помощи в создании и реализации программ (мероприятий) по подготовке квалифицированных специалистов, работающих с детьми, в детских организациях для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, домов-интернатов для детей с отклонениями в умственном развитии и домов-интернатов для детей-инвалидов и инвалидов с детства с нарушениями умственного развития в рамках уставной деятельности Фонда;
- финансирование создания и реализации мероприятий, программ и проектов, в том числе целевых, направленных на улучшение условий и уровня жизни, материальных, медицинских и социально-бытовых условий для детей-сирот, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в том числе детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей с отклонениями в поведении, безнадзорных детей), лиц из числа детей-сирот, детей групп риска, включая дополнительную адресную материальную поддержку для детей-сирот, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в том числе детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей с отклонениями в поведении, безнадзорных детей), лиц из числа детей-сирот, детей групп риска в рамках уставной деятельности Фонда;
- финансирование создания и реализации мероприятий, программ и проектов, в том числе целевых, направленных на применение современных методов в здравоохранении, охрану здоровья, оказание качественной и квалифицированной медицинской помощи для детей-сирот, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в том числе детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей с отклонениями в поведении, безнадзорных детей), лиц из числа детей-сирот, детей групп риска в рамках уставной деятельности Фонда;
- финансирование создания и реализации мероприятий, программ и проектов, в том числе целевых, направленных на поддержку и укрепление материальной базы и развитие сети учреждений социальной защиты в рамках деятельности Фонда;
- финансирование создания и реализации мероприятий, программ и проектов, в том числе целевых, направленных на укрепление и совершенствование правовых, экономических и иных отношений в области развития семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей в рамках деятельности Фонда;
- финансирование создания и реализации мероприятий, программ и проектов, в том числе целевых, направленных на выявление и поддержку среди детей-сирот, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в том числе детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, детей, проживающих в малоимущих семьях, детей с отклонениями в поведении, безнадзорных детей), лиц из числа детей-сирот, детей групп риска, одаренных детей в различных областях творчества, создание

- условий для профессионального роста и непрерывного совершенствования в рамках деятельности Фонда;
- финансирование создания и реализации мероприятий, программ и проектов, в том числе целевых, направленных на развитие и пропаганду деятельности в социальной сфере, а именно, в области профилактики социального сиротства в рамках уставной деятельности Фонда;
  - финансирование создания и реализации мероприятий, программ и проектов, в том числе целевых, направленных на повышение эффективности деятельности в сфере защиты материнства, детства и отцовства, включая оплату юридических и других консалтинговых услуг, оплату расходов на повышение квалификации лиц, работающих в данной сфере, пропаганду деятельности в данной сфере, финансирование создания специальных теле и радио передач, создания документальных фильмов, издания книг, буклетов, альбомов и другой печатной продукции, организации интервью и встреч с лицами, работающими в данной сфере в рамках уставной деятельности Фонда;
  - финансирование создания и реализации мероприятий, программ и проектов, в том числе целевых, направленных на всестороннюю поддержку и помощь организациям, работающим в сфере защиты материнства, детства и отцовства, профилактики социального сиротства, семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках уставной деятельности Фонда;
  - финансирование создания и реализации мероприятий, программ и проектов, в том числе целевых, направленных на реабилитацию и социально-психологическую помощь детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (ребенок-инвалид, ребенок, оставшийся без попечения родителей), в том числе при семейной форме устройства детей путем помещения ребенка в приемную, опекунскую или патронатную семью;
  - финансирование создания и реализации мероприятий, программ и проектов, в том числе целевых, направленных на оказание лицам, воспитывающим ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации (ребенок-инвалид, ребенок, оставшийся без попечения родителей), разносторонней психологической, педагогической и социальной помощи в адаптации ребенка в приемной, опекунской или патронатной семье в рамках уставной деятельности Фонда;
  - финансирование создания и реализации мероприятий, программ и проектов, в том числе целевых, направленных на созревание и усложнение психических функций личности ребенка, адаптированных к окружающей социальной среде и способствующих укреплению психического здоровья ребенка в рамках уставной деятельности Фонда;
  - финансирование создания и реализации мероприятий, программ и проектов, в том числе целевых, направленных на оказание медико-социальной помощи по уходу за больными детьми, подростками в медицинских учреждениях и на дому, в рамках уставной деятельности Фонда;
  - финансирование разработки и реализации мероприятий, программ и проектов, направленных на организацию и финансирование подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов, занятых в сфере деятельности Фонда в учебных и научных учреждениях, как в России, так и за рубежом, в рамках норм действующего законодательства и уставной деятельности Фонда;
  - оказание помощи в разработке нормативной базы направленной на всестороннюю поддержку и развитие социальных инициатив в рамках уставной деятельности Фонда;
  - финансирование разработки и реализации мероприятий, программ и проектов, направленных на осуществление деятельности в сфере государственных социальных заказов, в пределах норм действующего законодательства и в рамках уставной деятельности Фонда;
  - финансирование разработки и реализации мероприятий, программ и проектов, направленных на создание и поддержку электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда, в рамках уставной деятельности Фонда;



- привлечение спонсорских средств заинтересованных физических и юридических лиц для финансирования своей деятельности, связанной с реализацией целей, определенных настоящим уставом;
- сотрудничество с другими организациями, в том числе международными, для достижения уставных целей Фонда;
- организация и проведение акций, встреч, съездов, фестивалей, форумов, конференций, выставок, мастер-классов, «круглых столов», семинаров, конкурсов, ярмарок, лотерей, аукционов, а также организация спортивных, лечебно-оздоровительных, экскурсионных мероприятий в России и за рубежом в рамках уставной деятельности Фонда;
- создание печатной, аудио, видео и кино продукции, в том числе путем организации выпуска книг, газет, журналов и других печатных изданий, изобразительной продукции, буклетов, рекламно-информационных материалов, соответствующих уставной деятельности Фонда в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Фонда.

3.3. Под Целевой программой понимается комплекс мероприятий, утвержденных решением Правления и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям этой организации. Целевая программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации целевой программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации. На финансирование целевых программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации целевых программ, и другие расходы, связанные с реализацией целевых программ) должно быть использовано не менее 70 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных целевых программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

3.4. Фонд согласно Федеральному закону «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» вправе осуществлять благотворительную деятельность, направленную на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом, а также благотворительную деятельность, направленную на достижение благотворительных целей, предусмотренных федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

3.5. Фонд для выполнения уставных целей может осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых он создан и соответствует этим целям. Такой деятельностью признаются:

- торговля книгами, кино и видео продукцией по тематике Фонда, в соответствии с настоящим Уставом;

Также для создания материальных условий реализации уставных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

3.6. Прибыль, полученная Фондом в результате осуществления им предпринимательской деятельности, направляется на реализацию цели и видов деятельности, предусмотренных пунктами 3.1, 3.2 настоящего Устава. Фонд ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности. Доход, полученный от предпринимательской деятельности, не подлежит распределению учредителю Фонда.

#### 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

4.1. Фонд осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями его деятельности и назначением имущества.

4.2. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование,

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами, результаты интеллектуальной деятельности.

4.3. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- взносы учредителя Фонда;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- доходы, получаемые от предпринимательской деятельности Фонда;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

4.4. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении Фонда. Размер, сроки и порядок передачи Фонду имущества учредителем определяются решением учредителя, согласованным с Фондом.

4.5. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда, пожеланиям благотворителя.

4.6. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

4.7. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

4.8. Финансовый год Фонда совпадает с календарным.

4.9. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ;

4.10. Фонд по решению учредителя может создавать различные фонды (резервный фонд, фонд оплаты труда и другие), порядок образования, назначение и размер отчислений в которые, устанавливаются в Положении о порядке использования средств соответствующего фонда.

4.11. Доход, получаемый Фондом от его деятельности, после уплаты налогов и других обязательных платежей, направляется на осуществление уставных целей Фонда.

4.12. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

4.13. Фонд ежегодно представляет в орган, принимающий решение о государственной регистрации, отчет о своей деятельности в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

4.14. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

4.15. Учредитель Фонда имеет право сделать запрос в письменной форме на имя Директора Фонда по вопросам, касающимся деятельности Фонда.

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**



В течение не более 10 (десяти) дней с момента поступления запроса Директор Фонда обязан дать письменный ответ на него.

4.16. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителю Фонда на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

4.17. *Благотворительной программой* является комплекс мероприятий, утвержденных высшим органом управления Фонда (Учредителем Фонда) и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.

4.18. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

4.19. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

5.1. Управление Фондом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Фонд самостоятельно определяет структуру органов управления и порядок их финансирования, в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Органами Фонда являются:

- Высший коллегиальный орган управления: Совет Фонда;
- Единоличный исполнительный орган: Директор Фонда.

5.4. Учредитель Фонда имеет право:

- участвовать в управлении Фонда в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- быть избранными в органы Фонда в порядке, установленном настоящим Уставом;
- обращаться с предложениями в органы Фонда по вопросам, касающимся деятельности Фонда;
- получать информацию о деятельности Фонда в порядке, установленном настоящим Уставом;
- публиковать свои работы в официальных изданиях Фонда;
- участвовать в реализации программ Фонда.

5.5. Учредитель Фонда обязан:

- соблюдать Устав Фонда;
- своевременно и в полном объеме выполнять добровольно принятые на себя обязательства по отношению к Фонду;
- возместить по требованию Фонда, убытки, причиненные по вине учредителя Фонда;
- содействовать осуществлению целей Фонда;
- публиковать свои работы в официальных изданиях Фонда;
- участвовать в реализации программ Фонда.

5.6. Граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

5.7. Лица, оказывающие содействие Фонду, имеют право:

- вносить добровольные взносы в имущество Фонда;
- участвовать во всех видах деятельности Фонда;



- получать финансовую, консультационную, посредническую, экспертную, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям Фонда;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, экономических и юридических возможностей;
- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.

5.8. Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре.

5.9. Лица, участвующие в деятельности Фонда, при осуществлении программ и мероприятий Фонда, обязаны действовать строго в соответствии с требованиями его устава, воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

## 6. СОВЕТ ФОНДА

6.1. Высшим коллегиальным органом управления Фондом является Совет Фонда. Первоначально высший орган управления Фондом формируется учредителем Фонда из состава учредителя и (или) третьих лиц, сроком на пять лет. Минимальное количество членов Совета Фонда – два. Количественный состав Совета Фонда - от 2 до 7 человек. В дальнейшем формирование персонального состава Совета Фонда осуществляется по решению самого Совета Фонда. При этом в состав членов Совета Фонда могут быть избраны как учредитель, так и третьи лица. Избрание в члены Совета Фонда осуществляется при наличии согласия лица участвовать в работе Совета Фонда.

6.2. Прекращение полномочий членов Совета Фонда происходит:

- при прекращении полномочий члена Совета Фонда или всего состава Совета Фонда по решению Совета Фонда, учредителя Фонда;
- по собственному желанию члена Совета Фонда;
- по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

В случае прекращения лицом участия в работе Совета Фонда по собственному желанию, данное лицо обязано незамедлительно уведомить об этом Фонд.

Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.

6.3. Основная функция высшего органа управления Фондом - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

6.4. Совет Фонда правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

6.5. Заседания Совета Фонда могут быть годовыми (очередными) и внеочередными.

6.6. Годовое (очередное) Заседание Совета Фонда проводится не ранее 2-х и не позднее 6-и месяцев с момента окончания финансового года.

6.7. Внеочередное заседание Совета Фонда может быть созвано по решению:

- Директора Фонда;
- Попечительского совета;
- учредителя Фонда.

6.8. Совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.9. Совет Фонда правомочен принимать решения, если на нем присутствуют более половины членов Совета Фонда.

6.10. В повестку дня Совета Фонда должны быть включены вопросы, касающиеся деятельности Фонда, относящиеся к компетенции Совета Фонда. Вопросы должны быть предложены Советом Фонда, Директором Фонда или учредителем Фонда не позднее 10 дней до даты проведения Совета Фонда.

6.11. Вопросы в повестку дня подаются Директору Фонда в письменной форме с указанием лица, предлагающего вопрос и формулировкой вопроса.

6.12. Члены Совета Фонда должны быть уведомлены за десять дней до даты проведения Совета Фонда.

6.13. Уведомление направляется заказным письмом по адресу проживания члена Совета Фонда, или адресу, указанному членом Совета Фонда. По решению Директора Фонда

уведомление может производиться другим способом, позволяющим проверить факт его получения.

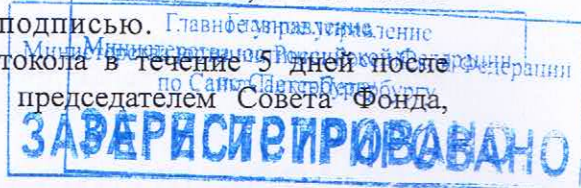
6.14. К исключительной компетенции Совета Фонда относится решение следующих вопросов:

- изменение устава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- образование Совета Фонда, Директора Фонда и Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава учредителей Фонда;
- принятие в состав Совета Фонда новых членов и исключение членов из Совета Фонда;
- утверждение годового отчета, годового бухгалтерского баланса, бухгалтерской, финансовой отчетности;
- утверждение годового плана и бюджета благотворительной организации;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- утверждение Концепции деятельности Фонда, а также стратегического и ежегодных планов развития, внесение в них изменений и дополнений, утверждение отчетов об их исполнении;
- утверждение программ и проектов Фонда;
- утверждение благотворительных программ Фонда;
- утверждение положений о грантовых конкурсах (конкурсах на финансирование общественно-полезных проектов) и иных процедурах финансирования, утверждение победителей конкурсов и решений о предоставлении финансирования, принятых в рамках иных утвержденных процедур;
- создание временных и постоянных экспертных советов, комиссий, рабочих групп, включая формирование их состава и утверждение положений/регламентов об их деятельности, а также их упразднение;
- рассмотрение предложений и рекомендаций Попечительского Совета Фонда;
- разрешение конфликта интересов в отношении лиц, имеющих заинтересованность в принятии решений, совершении сделок и иных действий (в т.ч. Директора Фонда и членов Совета Фонда);
- создание филиалов и открытие представительств Фонда, принятие решений о создании и открытии филиалов и представительств Фонда;
- принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

6.15. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов - 2/3 - от общего числа присутствующих на Заседании Совета Фонда. Решения по иным вопросам, принимаются Советом Фонда простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Совета Фонда. В случае если в составе Совета Фонда два члена, то решения по всем вопросам компетенции Совета Фонда принимаются присутствующими на заседании единогласно.

6.16. Первое заседание Совета Фонда созывается в течение одного месяца с момента государственной регистрации Фонда Директором Фонда, который обязан не позднее, чем за десять дней до предполагаемой даты известить всех членов Совета Фонда о дате, времени и месте проведения заседания Совета Фонда в форме заказного письма с уведомлением, факсимильного сообщения, или иного сообщения, позволяющего достоверно установить отправителя данного сообщения, в том числе сообщения электронной почты с электронно-цифровой подписью.

6.17. Решения Совета Фонда оформляются в виде протокола в течение 5 дней после проведения Совета Фонда, подписываются секретарем и председателем Совета Фонда,



которые назначаются в начале заседания Совета Фонда.

6.18. Директор Фонда обязуется организовать хранение протокола Совета Фонда. Протокол предоставляется учредителю, работникам и третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством РФ, также по их требованиям выдаются выписки из протокола, заверенные Директором Фонда.

6.19. Решения других органов Фонда не должны противоречить решениям Совета Фонда.

## 7. ДИРЕКТОР ФОНДА

7.1. Для текущего руководства деятельностью Фонда избирается Директор Фонда, являющийся единоличным исполнительным органом Фонда.

7.2. Директор Фонда подконтролен и подотчетен в своей деятельности Совету Фонда, учредителю Фонда и избирается Советом Фонда из числа учредителя и (или) третьих лиц сроком на 5 (пять) лет с правом продления полномочий неограниченное количество раз. Первоначально, при создании Фонда, Директор Фонда назначается учредителем Фонда из числа учредителя и (или) третьих лиц сроком на 5 (пять) лет с правом продления полномочий неограниченное количество раз.

7.3. Директор Фонда может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

7.4. В случае неудовлетворительной работы Директора Фонда допускается досрочное прекращение его полномочий. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на заседании Совета Фонда по требованию одного из членов Совета Фонда или учредителя.

7.5. Директор Фонда вправе прекратить осуществление своих полномочий по собственному желанию, незамедлительно уведомив об этом Совет Фонда.

7.6. В случае отсутствия Директора Фонда его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом Директора Фонда, а в случае отсутствия такого приказа - решением Совета Фонда.

7.7. Директор Фонда действует без доверенности от имени Фонда, в том числе:

- представляет интересы Фонда;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Фонда;
- действует в интересах Фонда добросовестно и разумно;
- обязан возместить по требованию Фонда, учредителя, членов Совета Фонда, убытки, причиненные по его вине Фонду;
- заключает договоры (контракты), в том числе трудовые, в рамках уставной деятельности и обеспечивает их выполнение;
- в соответствии с утвержденным финансовым планом и штатным расписанием, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ, поощряет работников Фонда, а также налагает на них дисциплинарные взыскания в порядке, установленном трудовым законодательством РФ;
- обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к информации о деятельности Фонда, в том числе к ежегодным отчетам Фонда;
- представляет членам Совета Фонда, Попечительского Совета и учредителю Фонда информацию о деятельности Фонда;
- представляет отчеты в соответствующие органы в соответствии с законодательством РФ;
- выдает и отзывает доверенности;
- открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Фонда;
- утверждает численный состав, штатное расписание и порядок оплаты труда работников Фонда;
- утверждает правила внутреннего распорядка и обеспечивает их выполнение;
- контролирует и обеспечивает выполнение решений Совета Фонда, планов деятельности Фонда;

Генеральный директор  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

- участвует в подготовке и проведении заседаний Совета Фонда (в т.ч. ведение протокола), готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета Фонда;

- обеспечивает подготовку и представляет на рассмотрение и утверждение Советом Фонда годового отчета о деятельности Фонда, проект годового бюджета Фонда;

- организует подготовку и проведение грантовых конкурсов (конкурсов на финансирование общественно-полезных проектов) и других мероприятий, проводимых в целях финансирования проектов, мониторинг хода реализации профинансированных проектов, сбор и проверку отчетов грантополучателей;

- руководит организацией и проведением конференций, форумов, семинаров, круглых столов, проводимых Фондом в соответствии с уставной деятельностью;

- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции других органов Фонда.

7.8. Директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться требованиями настоящего Устава, локальными актами Фонда, решениями Совета Фонда и Попечительского Совета, принятыми в рамках их компетенции, заключенными Фондом договорами и соглашениями.

7.9. Директор Фонда имеет право передать часть своих полномочий на определенный срок другим должностным лицам Фонда, в том числе Заместителям директора Фонда, путем выдачи доверенности в порядке, установленном действующим законодательством.

7.10. Права и обязанности Директора Фонда и Заместителей директора Фонда, порядок проведения заседаний Совета Фонда, а также другие вопросы, относящиеся к деятельности Совета Фонда, регулируются не только действующим законодательством РФ, настоящим уставом, но и Положением о Совете Фонда, утверждаемым Советом Фонда.

7.11. Совет Фонда обязан в течение двух месяцев с момента государственной регистрации Фонда утвердить Положение о Совете Фонда. В положении о Совете Фонда должны содержаться нормы о:

- основаниях и процедурах включения в состав и исключения из членов Совета Фонда;

- порядке и форме проведения заседаний;

- порядке и форме сообщения сведений о месте и времени проведения заседания;

- перечне и порядке предоставления информации и материалов, предоставляемых членам Совета Фонда;

- порядке ведения и рассылке протоколов заседаний;

- порядке компенсации расходов членов Совета Фонда, связанных с их участием в работе Совета Фонда.

## 8. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

8.1. Надзорным органом Фонда является Попечительский совет Фонда, состоящий из Председателя попечительского совета и членов Попечительского совета.

8.2. Попечительский совет и Председатель Попечительского совета назначаются Советом Фонда из числа российских и иностранных граждан, пользующихся авторитетом и обладающих положительным общественным имиджем, разделяющих и выразивших поддержку целям, для достижения которых создан Фонд и активно участвующих в деятельности Фонда сроком на 5 (пять) лет с правом продления полномочий неограниченное количество раз. Включение в состав Попечительского Совета Фонда возможно только с согласия приглашенного лица. Количественный состав Попечительского совета формируется и утверждается Советом Фонда в момент избрания Попечительского совета, при этом минимальный количественный состав Попечительского совета Фонда должен состоять из не менее чем трех лиц. Решение о приглашении, включении в состав новых

членов и исключении из состава Попечительского совета Фонда принимает Попечительский совет Фонда на своем заседании. Максимальное количество членов Попечительского совета Фонда не ограничивается.

8.3. В состав Попечительского совета не могут входить должностные и материально ответственные работники Фонда, Учредитель, а также Директор Фонда.

8.4. Выход из членов Попечительского совета Фонда происходит:

- по заявлению члена Попечительского совета Фонда;
- в случае смерти члена, признания члена в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим, ограниченно дееспособным или недееспособным;
- в случае исключения из состава Попечительского совета Фонда по основаниям, предусмотренным Положением о Попечительском совете Фонда.

8.5. Возможно досрочное прекращение полномочий членов Попечительского совета по решению Совета Фонда.

Член Попечительского совета вправе прекратить осуществление своих полномочий, по собственному желанию, незамедлительно уведомив об этом Совет Фонда и учредителя Фонда.

8.6. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Попечительского совета Фонда за выполнение ими возложенных на них в качестве членов Попечительского совета Фонда функций, за исключением прямых расходов, подтвержденных документально, непосредственно связанных с участием в работе Попечительского совета Фонда.

8.7. Задачами Попечительского совета являются:

- осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства;
- осуществление проверки финансово - хозяйственной деятельности Фонда не реже одного раза в год;
- соответствие некоммерческой и коммерческой (предпринимательской) деятельности Фонда его Уставным целям;
- направление оставшегося после ликвидации Фонда имущества на его уставные цели;
- оказание помощи руководящим органам Фонда в осуществлении уставных целей Фонда, а также в поиске средств для осуществления Фондом деятельности.

8.8. Попечительский совет имеет право:

- выступать инициатором проверки деятельности Фонда;
- требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений;
- обращаться с вопросами и предложениями к учредителю, членам Совета Фонда и Директору Фонда по вопросам деятельности Фонда;
- вносить в Совет Фонда предложения по созданию временных и постоянных комиссий и рабочих групп;
- давать рекомендации Совету Фонда и Директору о способах и формах проведения мероприятий по привлечению средств для осуществления Фондом уставной деятельности;
- рекомендовать проведение внеочередного заседания Совета Фонда;
- рекомендовать проведение проверки целевого использования средств Фонда.

Рекомендации Попечительского совета Фонда подлежат обязательному рассмотрению Советом Фонда.

8.9. Организует работу Попечительского совета Директор Фонда. Ведет заседания председатель, избираемый на каждом заседании Попечительского совета.

8.10. Каждый член Попечительского совета имеет право одного голоса на его заседаниях.

8.11. Первое заседание Попечительского совета Фонда созывается в течение

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

одного месяца с момента формирования первого состава Попечительского совета Фонда, в порядке определяемом Положением о Попечительском совете Фонда.

8.12. Заседание Попечительского совета правомочно в случае, если на заседании присутствует более половины членов Попечительского совета.

8.13. Решения принимаются Попечительским советом простым большинством голосов от числа присутствующих на Заседании лиц. При равенстве голосов членов Попечительского совета Фонда решение считается не принятым.

8.14. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем заседания Попечительского совета. Список членов Попечительского совета Фонда должен быть доступен всем заинтересованным лицам. Попечительский совет представляет результаты проверок Совету и учредителю Фонда после обсуждения их с Директором Фонда.

8.15. Положение о Попечительском совете Фонда утверждается Попечительским советом Фонда на его заседании. В положении о Попечительском совете Фонда должны содержаться нормы о:

- основаниях и процедурах включения в состав и исключения из членов Попечительского совета Фонда;
- порядке и форме проведения заседаний;
- порядке ведения и рассылке протоколов заседаний;
- порядке и форме сообщения сведений о месте и времени проведения заседания;
- перечне и порядке предоставления информации и материалов, предоставляемых членам Попечительского совета Фонда;
- порядке компенсации расходов членов Попечительского совета Фонда, связанных с их участием в работе Попечительского совета Фонда.

## 9. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ФОНДА

9.1. Трудовой коллектив Фонда составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности, на основании трудового договора (контракта).

9.2. Условия оплаты труда, режим работы и отдыха, работающих в Фонде граждан, их социальное обеспечение, социальное страхование регулируются трудовыми договорами (контрактами) и нормами действующего законодательства.

9.3. Фонд обеспечивает безопасные условия труда, меры социальной защиты, обязательное медицинское и социальное страхование и социальное обеспечение работников в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Работники Фонда (кроме Директора Фонда) принимаются на работу Директором Фонда.

9.5. Компетенция должностных лиц определяется соответствующими должностными инструкциями, утвержденными Директором Фонда и трудовыми договорами (контрактами).

9.6. Должностные лица Фонда освобождаются от занимаемой должности в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и заключенными с ними трудовыми контрактами.

9.7. Должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем которых является Фонд.

9.8. Фонд обеспечивает хранение информации о личном составе работников Фонда и при ликвидации Фонда сдает документы на государственное хранение в установленном законом порядке.

## 10. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

10.1. Фонд имеет право создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

10.2. Представительством, в соответствии с пунктом 1 ст. 55 Гражданского кодекса Российской Федерации, является обособленное подразделение Фонда, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

10.3. Филиалом, в соответствии с пунктом 2 ст. 55 Гражданского кодекса Российской Федерации,

Федерации, является обособленное подразделение Фонда, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

10.4. Представительства и Филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных Фондом положений.

10.5. Представительства и филиалы, в случае их открытия, должны быть указаны в Едином государственном реестре юридических лиц..

10.6. Ответственность за деятельность филиалов и представительств Фонда несет Фонд.

## 11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

11.1. Фонд осуществляет оперативный, бухгалтерский и налоговый учет и отчетность в соответствии с действующим законодательством.

11.2. Фонд ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность.

11.3. Должностные лица Фонда несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за сохранность и эффективное использование собственности Фонда, за искажение государственной отчетности.

## 12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

12.1. Прекращение деятельности Фонда может осуществляться в виде его ликвидации. Реорганизации Фонда не допускается.

12.2. Ликвидация Фонда производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;

2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законом.

12.4. Суд назначает ликвидатора и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Фонда.

С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Фонда.

Ликвидатор от имени Фонда выступает в суде.

12.5. Ликвидатор помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Фонда. Ликвидатор принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

12.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Фонда, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

12.7. Если имеющиеся у Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидатор осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

12.8. Выплата сумм кредиторам Фонда производится ликвидатором в установленном порядке.



очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов первой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

12.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

12.10. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Фонда на цели, в интересах которых он был создан, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителям Фонда. В случае если использование имущества Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

12.11. Ликвидация считается завершенной, а Фонд прекратившим существование, с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

12.12. После прекращения деятельности Фонда все документы передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

### 13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

13.1 Изменения в настоящий Устав вносятся по:

- решению Совета Фонда, принятому в соответствии с порядком, установленным действующим уставом;
- по решению суда, принятому по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а высший коллегиальный орган Фонда или учредитель Фонда не изменяют его устав.

13.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Изменения в Устав Фонда приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

### 14. ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ И КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

14.1. Лицами, заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами в случае, если указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Фонда, крупными потребителями результатов деятельности Фонда, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Фондом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Фонда, признаются члены Совета Фонда, Директор Фонда, его заместители (далее - Заинтересованные лица), должностные лица Фонда, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

14.2. Заинтересованность лиц в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Фонда.

14.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда в отношении целей его деятельности, не должны использовать возможности Фонда, принадлежащие Фонду имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информацию о деятельности и планах Фонда, имеющую для него ценность, или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Фонда.

14.4. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Фонда до момента принятия решения о совершении сделки и сделка, в которой имеется заинтересованность указанных лиц, может быть совершена только с согласия Совета Фонда.

14.5. Сделка, совершенная с нарушением настоящих требований, может быть признана недействительной по основаниям, предусмотренным законом.



№ 100  
1000  
1000  
1000  
1000  
1000



В присутствии Юриды профессора  
специализации по (Юридическая) наукам  
Шамурова Марина Е.А.



\_\_\_\_\_

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Запись о государственной регистрации  
Благотворительного Фонда помощи детям  
«Добродушие» внесена в Единый государственный  
реестр юридических лиц 14 июля 2017 года за основным  
государственным регистрационным номером  
1177800003336.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью 19 (девятнадцать) листов.

И.о. начальника Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

№ 7814012408



Г.Е. Галин

